



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

GABARITO

GRUPO: SEMINÁRIOS TEMÁTICOS

DATA:	HORÁRIO:
NOME DO CANDIDATO:	
CPF:	
ASSINATURA:	

INSTRUÇÕES:

1. Preencha o quadro acima, não deixando de **assinar** no local indicado;
2. A avaliação é **individual**;
3. Duração da avaliação é de 01 (uma) hora;
4. Essa avaliação tem o valor de 50 (cinquenta) pontos;
5. O tempo de tolerância para o início das provas e o tempo de sigilo é de 15 minutos.

QUESTÃO UM: Leia com atenção as seguintes características de um modelo de administração pública:

I. O Estado o comporta instituições basicamente hierarquizadas e controle focado nos processos.

II. Combater a corrupção e o nepotismo patrimonialista eram seus maiores objetivos. Para tal, orientava-se pelas ideias de profissionalização, carreira, hierarquia funcional, impessoalidade e formalismo.

III. As críticas à este modelo de administração pública são muitas; dentre elas a separação do Estado e sociedade, pelo fato de os funcionários se concentrarem no controle e na garantia do poder do Estado.

IV. Em resumo, os atributos deste modelo de administração pública poderiam ser representados pelo controle efetivo dos abusos. Os defeitos, por sua vez, seriam a ineficiência e a incapacidade de se voltarem para o serviço dos cidadãos como clientes.

As características acima se referem a qual modelo de administração pública?

- a) Gerencial;
- b) Patrimonialista;
- c) Neo-liberalismo;
- d) **Burocrática.**

QUESTÃO DOIS: Uma novidade na Administração Pública Gerencial no Brasil foi separar o que era atividade exclusiva do Estado do que não era atividade exclusiva do Estado. Estas últimas seriam realizadas por Organizações Sociais (OS). Marque a alternativa que contempla serviços públicos que seriam realizados por OS:

- a) saúde, educação; cultura e defesa social.
- b) saúde; defesa social; pesquisa científica.
- c) educação; segurança nacional; saúde.
- d) educação; cultura e pesquisa científica; saúde.**

QUESTÃO TRÊS: Marque a alternativa que contém as três ações básicas que eram previstas na Reforma do Aparelho do Estado:

- a) privatização; serviços sociais; terceirização.
- b) bens de serviços e de mercado; publicização; terceirização.
- c) privatização; publicização; serviços sociais.
- d) privatização; publicização; terceirização.**

QUESTÃO QUATRO: Não é uma característica da Administração Pública Patrimonialista:

- a) Nem todos os membros possuem o status de nobreza real.
- b) Inexistência de corrupção e nepotismo.**
- c) Confunde-se o Estado com o particular.
- d) A administração é voltada para os interesses do soberano.

QUESTÃO CINCO: O Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização (GesPública) é o resultado da evolução histórica de uma série de iniciativas do Governo Federal para promover a gestão pública de excelência. Foi criado em 2005 por meio do decreto 5.378 de 23 de fevereiro de 2005.

Marque a alternativa que contém as características do GesPública:

- a) ser essencialmente público, ser gerencialista, estar voltado para a disposição de resultados para a sociedade e ser desburocratizante.
- b) ter características privadas, ser contemporâneo, estar voltado para a disposição de resultados para a sociedade e ser desburocratizante.
- c) ser essencialmente público, ser contemporâneo, estar voltado para a disposição de resultados para a sociedade e ser federativo.**
- d) ser essencialmente público, ser gerencialista, estar voltado para a disposição de resultados para a sociedade e ser federativo.

QUESTÃO SEIS: Atente-se às afirmativas abaixo e assinale a opção **verdadeira**:

I. No decorrer do exercício o Empenho deverá ser anulado, parcialmente, quando seu valor exceder o montante da despesa realizada.

II. No decorrer do exercício o Empenho deverá ser anulado, totalmente, quando o serviço contratado não tiver sido prestado; o material encomendado não tiver sido entregue; ou, o empenho tiver sido emitido incorretamente.

III. O valor do Empenho anulado reverte à dotação tornando-se, novamente, disponível, respeitado o regime do exercício. Ressalta-se que, o Empenho cujo material já tenha sido entregue ou serviço prestado também pode ser anulado.

IV. O suprimento de fundos é caracterizado por ser um adiantamento de valores a um servidor para futura prestação de contas. Esse adiantamento constitui despesa orçamentária, ou seja, para conceder o recurso ao suprido é necessário percorrer os três estágios da despesa orçamentária.

V. Podem ser consideradas regras para a utilização de suprimento de fundos: a) Para atender a despesas eventuais, inclusive em viagem e com serviços especiais, que exijam pronto pagamento; b) Quando a despesa deva ser feita em caráter sigiloso, conforme se classificar em regulamento; e c) Para atender a despesas de pequeno vulto, assim entendidas aquelas cujo valor, em cada caso, não ultrapassar limite estabelecido em ato normativo próprio.

- a) Somente as afirmativas I, II, III e V são verdadeiras.
- b) Somente as afirmativas I, II, IV e V são verdadeiras.**
- c) Somente a afirmativa III é verdadeira.
- d) Todas as afirmativas são verdadeiras.

QUESTÃO SETE: Assinale a afirmativa **incorreta** sobre Receitas Públicas:

- a) Transferências Correntes são os recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado e destinados a atender despesas com investimentos ou inversões financeiras, a fim de satisfazer finalidade pública específica que não seja contraprestação direta a quem efetuou essa transferência.**
- b) A Receita Líquida Real é a receita realizada nos doze meses anteriores ao mês imediatamente anterior àquele em que se estiver apurando, excluídas as receitas provenientes de operações de crédito, de alienação de bens, de transferências voluntárias ou de doações recebidas com o fim específico de atender despesas de capital e, no caso dos Estados, as transferências aos Municípios, por participações constitucionais e legais.
- c) A Receita Pública é todo e qualquer recolhimento feito aos cofres públicos, quer seja efetivado através de numerário ou outros bens representativos de valores – que o Governo tem o direito de arrecadar em virtude leis, contratos ou quaisquer outros títulos de que derivem direitos a favor do Estado – quer seja oriundo de alguma finalidade específica, cuja arrecadação lhe pertença ou caso figure como depositário de valores que não lhe pertencerem.
- d) As Transferências Intergovernamentais compreendem a entrega de recursos, correntes ou de capital, de um ente (chamado “transferidor”) a outro (chamado “beneficiário”, ou “recededor”). Podem ser voluntárias, nesse caso destinadas à cooperação, auxílio ou assistência, ou decorrentes de determinação constitucional ou legal.

QUESTÃO OITO: Atente-se às afirmativas abaixo e assinale a opção **verdadeira**:

I. Os consórcios públicos não estão abrangidos no Relatório Resumido da Execução Orçamentária e no Relatório de Gestão Fiscal, haja vista que eles na fazem parte da administração direta ou indireta dos entes da Federação consorciados.

II. Além de ocasionar a proibição de receber transferência voluntária e de contratar operação de crédito, a não divulgação do Relatório de Gestão Fiscal, nos prazos e



condições estabelecidos em lei, constitui infração, punida com multa para o agente que lhe der causa.

III. Os entes públicos têm o prazo até 2018 para encaminharem suas contas de acordo com o novo padrão da Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Caso isso não seja efetuado, poderão ficar impedidos de receber transferências voluntárias e de contratar operações de crédito, além de estarem sujeitos a outras restrições por parte do seu respectivo tribunal de contas.

IV. Podem ser considerados como demonstrativos que devem constar no Relatório Resumido da Execução Orçamentária, dentre outros: Balanço Orçamentário; Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção; Demonstrativo da Receita Corrente Líquida; Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias; Demonstrativo do Resultado Nominal; Demonstrativo do Resultado Primário; Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão; etc.

- a) Somente as afirmativas I, II e IV são verdadeiras.
- b) Somente as afirmativas II, III e IV são verdadeiras.
- c) Somente as afirmativas II e IV são verdadeiras.**
- d) Todas as afirmativas são verdadeiras.

QUESTÃO NOVE: *“As Políticas Orçamentárias são fatores que orientam a elaboração e alocação dos recursos públicos frente à demanda por serviços e investimentos a serem executados. Para tanto, é necessário seguir um ciclo orçamentário pré-estabelecido. Isso porque o ciclo orçamentário é a série de passos ou processos, articulados entre si, que se repetem em períodos prefixados, por meio dos quais orçamentos sucessivos são preparados, votados, executados, avaliados, controlados e julgadas as contas pela Corte de Contas, num processo de contínua realimentação.”*

Após essa breve explicação, analise as frases a seguir e assinale a opção **correta** sobre as fases do Ciclo Orçamentário:

I. Fase de Elaboração e Apresentação: Nesta fase, parte da qual ocorre concomitantemente com a de execução, são produzidos os balanços, estes são apreciados e auditados pelos órgãos auxiliares do Poder Legislativo (Tribunais de Contas) e as contas julgadas pelo Parlamento.

II. Fase de Avaliação e Controle: Conforme o disposto na LDO compreende a fixação de objetivos concretos para o período considerado, bem como o cálculo dos recursos humanos, materiais e financeiros, necessários à sua materialização e concretização.

III. Fase de Programação e Execução: Nesta fase são definidos os cronogramas de desembolso, ajustando o fluxo de dispêndios às sazonalidades da arrecadação, as programações são executadas, acompanhadas e parcialmente avaliadas, sobretudo por intermédio dos mecanismos e entidades de controle interno.

IV. Fase de Autorização Legislativa: Compreende a tramitação da proposta de orçamento no Poder Legislativo, onde as estimativas de receita são revistas, as alternativas de ação são reavaliadas, os programas de trabalho são modificados por meio de emendas, as alocações são mais especificamente regionalizadas e os parâmetros de execução são formalmente estabelecidos.

Pode-se concluir sobre as afirmativas apresentadas:

- a) (I) Falsa - (II) Falsa - (III) Falsa - (IV) Falsa.
- b) (I) Falsa - (II) Falsa - (III) Verdadeira - (IV) Falsa.
- c) (I) Verdadeira - (II) Falsa - (III) Verdadeira - (IV) Falsa.

d) Nenhuma das opções anteriores.

QUESTÃO DEZ: *“Com as políticas orçamentárias e o planejamento público municipal busca-se o saneamento geral das finanças do município, convivendo-se em contraponto com a escassez de recursos financeiros para processar as grandes e variadas demandas de uma sociedade cada vez mais complexa”.*

A partir do contexto acima, assinale a afirmativa **incorreta**:

- a) *Accountability* em administração pública pode ser definida como o conjunto de mecanismos e procedimentos que levam os decisores governamentais a prestarem contas dos resultados de suas ações garantindo-se maior transparência e a exposição das políticas públicas.
- b) O Governo, todos os anos, deve elaborar um documento que demonstre o que se pretende arrecadar e como tal arrecadação será aplicada. Para tanto, é necessário vincular a aplicação desses recursos a metas e a programas necessários para atender a demanda da sociedade ou para solucionar uma dificuldade diagnosticada.
- c) As Receitas Orçamentárias de Capital são arrecadadas dentro do exercício financeiro, aumentam as disponibilidades financeiras do Estado, em geral com efeito positivo sobre o Patrimônio Líquido [...]. São exemplos de Receitas Orçamentárias de Capital: Receita Industrial; Receita de Serviços; Receita de Contribuições; Transferências Correntes.**
- d) Licitação é o procedimento administrativo mediante o qual a Administração Pública seleciona a proposta mais vantajosa para o contrato de seu interesse. Visa proporcionar iguais oportunidades aos que desejam contratar com o Poder Público, dentro dos padrões previamente estabelecidos pela Administração, e atua como fator de eficiência e moralidade nos negócios administrativos.