



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI  
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA  
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**GABARITO – LOGÍSTICA E ADMINISTRAÇÃO**

GRUPO: LOGÍSTICA E ADMINISTRAÇÃO

DATA:	HORÁRIO:
NOME DO CANDIDATO:	
CPF:	
ASSINATURA:	

**INSTRUÇÕES:**

1. Preencha o quadro acima, não deixando de **assinar** no local indicado;
2. A avaliação é **individual**;
3. Duração da avaliação é de 01 (uma) hora;
4. Essa avaliação tem o valor de 50 (cinquenta) pontos;
5. O tempo de tolerância para o início das provas e o tempo de sigilo é de 10 minutos.

**QUESTÃO UM:** Demanda Derivada significa:

- a) Uma demanda que pode ser definida quando se conhece a demanda de produtos acabados.**
- b) Uma demanda que se origina nos planos de marketing integrados dos fornecedores de bens e serviços.
- c) Uma demanda que é consequência de uma previsão de consumo em períodos sazonais.
- d) Uma demanda que deriva da inserção de aspectos ambientais nos processos de compras.

**QUESTÃO DOIS:** Características Básicas do Controle de estoque são:

- a) Custo de Capacitação Profissional, Custo de Aquisição e Estoque de Insumos – CAEI.
- b) Custo de Falta de Estoque e Custo de Desperdício Efetivo.
- c) Previsão de Incertezas, objetivos do inventário, Custos associados.**
- d) Custo de Requisição de Itens de Demanda Derivada e Custos de Demanda Simples.

**QUESTÃO TRÊS:** Constituem Atividades Primárias na Gestão Logística:

- a) Manutenção de Informação, Manuseio de Informações e Armazenagem.
- b) Sistema Just in Time, Kanban e MRP.
- c) Processamento de Pedidos, Transportes, Manutenção de Estoques.**
- d) Requisição de Pedidos, Seleção de Fornecedores, acompanhamento de Pedidos, Recebimento e Conferência.

**QUESTÃO QUATRO:** Administração da Distribuição Física é Desenvolvida em Três Níveis:

- a) Montante, Operacional e Jusante.
- b) Pessoas, Estoque, Disponibilização Para a Produção.
- c) Pessoas, Equipamentos, Materiais.
- d) Estratégico, Tático, Operacional.**

**QUESTÃO CINCO:** Manifesto de Carga é:

- a) Documento contratual emitido por ocasião do recebimento das mercadorias.
- b) Documento contratual que demonstra aspectos quantitativos e qualitativos dos estoques em determinado armazém que objetiva delimitar sua carga máxima.
- c) Documento usado para definir a capacidade de transporte e ou levantamento por um veículo.
- d) Documento contratual usado no transporte de mercadorias.**

**QUESTÃO SEIS:** Para se obter informações a serem usadas na implementação da estratégia, diversas perguntas precisam ser feitas. Qual das perguntas a seguir não precisa ser feita?

- a) Quanta mudança é necessária na organização para a implementação?
- b) Qual o foco da pesquisa e desenvolvimento?**
- c) Qual a estrutura organizacional?
- d) Qual a cultura organizacional?

**QUESTÃO SETE:** A estrutura organizacional informal desempenha um papel na implementação bem-sucedida de estratégias quando \_\_\_\_\_.

- a) Oferece informações para o sistema de inteligência de marketing, uma ferramenta estratégica valiosa.
- b) Estratégias de mudança radical representam uma tentativa direta de reorganizar a rede informal.
- c) Um gerente inteligente utiliza as informações para facilitar a implementação.**
- d) Organizações com uma estrutura organizacional funcional possuem redes de informação.

**QUESTÃO OITO:** Qual das afirmações a seguir a respeito da implementação de estratégias é *falsa*?

- a) A cultura organizacional e a rede de comunicação informal podem ser usadas para combater problemas de implementação menores.
- b) A estratégia de mudança radical se faz necessária quando uma estrutura é tão ineficiente que mesmo uma boa estratégia não pode ser implementada de maneira eficaz.
- c) A organização matricial não permite o uso eficiente de gerentes funcionais na implementação de estratégias.**
- d) A estrutura organizacional divisional faz com que a implementação ocorra no nível apropriado.

**QUESTÃO NOVE:** Suponhamos que um gerente esteja decidindo qual a abordagem mais apropriada para a estratégia de implementação. Nesse caso, o que ele não deve fazer?

- a) Entender como os gerentes e os funcionários se relacionam na organização.
- b) Analisar a eficácia de programas de marketing antigos e usá-los em produtos existentes.**
- c) Analisar o papel dos funcionários na organização.
- d) Avaliar seu nível de conhecimento e seu envolvimento nos eventos estratégicos.

**QUESTÃO DEZ:** A cultura organizacional é importante para a mudança estratégica porque \_\_\_\_\_.

- a) Jamais é compartilhada entre os membros da organização.
- b) Motiva indiretamente os funcionários a atingir ou mesmo ultrapassar os objetivos da organização.**
- c) Muda com frequência e, portanto, mina a estratégia.
- d) Não reside na estrutura da organização.